

1 ESTRUTURA GERAL DA DISSERTAÇÃO

A Dissertação ou Tese, como um todo (incluindo os artigos) deve ser apresentada à banca em formato A4, margens normais (2,5 x 2,0 e 2,5 x 2,0 cm), com espaçamento duplo entre linhas e fonte Arial tamanho 12. Para a versão final deve-se utilizar espaçamento 1,5 entre linhas e fonte Arial tamanho 10.

O trabalho de conclusão deverá ser composto de: (i) capa; (ii) páginas pré-textuais; (iii) corpo do trabalho propriamente dito e, opcionalmente; (iv) anexo (páginas pós-textuais). Os elementos textuais serão apresentados nas Dissertações e Teses com: (a) introdução; (b) objetivos; (c) revisão de literatura; (d) artigos e; (e) conclusão geral/considerações finais. Segundo ABNT- NBR 14724/2011, segue abaixo elementos obrigatórios e opcionais que serão adotados neste trabalho.

Quadro 1 - Estrutura de trabalhos acadêmicos conforme ABNT- NBR 14724/2011 e normas do Colegiado de Pós-Graduação em Ciências Florestais.

ESTRUTURA	ELEMENTO		OPÇÃO
PARTE EXTERNA	PRÉ-TEXTUAIS	Capa	Obrigatório
		Lombada	Obrigatório *
PARTE INTERNA	PRÉ-TEXTUAIS	Folha de rosto	Obrigatório *
		Errata	Opcional
		Folha de aprovação	Obrigatório
		Dedicatória(s)	Opcional
		Agradecimentos	Opcional
		Epígrafe	Opcional
		Resumo com palavras-chave na língua vernácula	Obrigatório
		Resumo com palavras-chave na língua inglesa	Obrigatório
		Lista de ilustrações	Opcional
		Lista de tabelas	Opcional
		Lista de abreviaturas e siglas	Opcional
		Lista de símbolos	Opcional
		Sumário	Obrigatório
	TEXTUAIS	Introdução	Obrigatório
		Objetivos	Obrigatório*
		Revisão de Literatura	Obrigatório*
		Artigos	Obrigatório*
Conclusões/ Considerações Finais		Obrigatório*	
PÓS-TEXTUAIS	Referências	Obrigatório	
	Apêndice(s)	Opcional	
	Anexo (s)	Opcional	

Nota: * - Obrigatórios e com normas próprias do Colegiado do PPG em Ciências Florestais (Consultar Modelo de Capa)

Fonte: Elaborado pelos autores, 2016.

2 APRESENTAÇÃO GRÁFICA

ABNT- NBR 14724/2011, com algumas adequações em itens facultativos. Essas normas seriam válidas para a revisão de literatura e introdução, sendo que os artigos seguem normas dos periódicos.

2.1 Papel/Margens

A Dissertação ou Tese deve ser apresentada em papel sulfite alcalino, formato A4 com 21 X 29,4, gramatura 75 g/m². A impressão será na cor preta. O acadêmico poderá optar por impressão frente e verso, mas deverá estar atento à qualidade do trabalho usando frente e verso. O autor poderá optar por ilustrações coloridas (com papel de melhor qualidade, incluídas nos apêndices da dissertação). As folhas devem apresentar margens padrão de 2,5 cm superior e esquerda, e 2,0 cm para margem inferior e direita.

2.2 Fonte

A Dissertação ou Tese como um todo deve ser apresentada à banca em espaçamento duplo entre linhas e fonte Arial 12. Para a versão final deve-se utilizar espaçamento 1,5 entre linhas e fonte Arial 10, com estilo itálico para nomes científicos e para expressões estrangeiras, caso ocorram no texto.

2.3 Paginação- ABNT- NBR 14724/2011.

As folhas ou páginas pré-textuais devem ser contadas (a folha de rosto, portanto é a número 1), mas não numeradas. Essas devem ser contadas sequencialmente, considerando somente a página ímpar (anverso), já que não há texto no verso.

A numeração deve figurar, a partir da primeira folha da parte textual, em algarismos arábicos, no canto superior direito da folha, a 1,25 cm da borda superior.

2.4 Espaçamento - ABNT- NBR 14724/2011.

- As referências, ao final do trabalho, devem ser separadas entre si por um espaço simples em branco;

- Na folha de rosto e na folha de aprovação, o tipo do trabalho, o objetivo, o nome da instituição e a área de concentração devem ser em espaço simples e alinhados do meio da mancha gráfica para a margem direita.

2.5 Parágrafos ao longo do texto

A primeira linha do parágrafo deve ter recuo de 1,0 cm da margem esquerda. Resumo não tem parágrafo.

2.6 Siglas e abreviaturas

A sigla, quando mencionada pela primeira vez no texto, deve ser indicada entre parênteses, precedida do nome completo.

Exemplo:

Associação Brasileira de Normas Técnicas (ABNT)

2.7 Numeração progressiva e numeração de seções - ABNT- NBR 6024/2003

Deve-se adotar a numeração progressiva para as seções do texto. Os títulos das seções primárias, por serem as principais divisões de um texto, devem iniciar em folha distinta.

Destacam-se gradativamente os títulos das seções, utilizando-se os recursos de negrito caixa alta, ABNT-NBR 6024/2003), seguido de somente inicial maiúscula sem itálico, no sumário e de forma idêntica, no texto. Deve-se limitar a numeração progressiva até a seção quinária.

Exemplo a ser adotado nas Dissertações e Teses:

3 REVISÃO DE LITERATURA

3.1 Indicadores de qualidade do solo

1.1.1 Densidade

1.1.2 Matéria orgânica

O indicativo numérico, em algarismo arábico, de uma seção precede seu título, alinhado à esquerda, separado por um espaço de caractere. Os títulos das seções primárias devem começar em página ímpar (anverso), na parte superior da mancha gráfica e ser separados do texto que os sucede por um espaço entre as linhas de 1,5. Da mesma forma, os títulos das subseções devem ser separados do texto que os precede e que os sucede por um espaço entre as linhas de 1,5. Títulos que ocupem mais de uma linha devem ser, a partir da segunda linha, alinhados abaixo da primeira letra da primeira palavra do título.

2.8 Fórmulas, expressões e equações matemáticas

Devem ser destacadas no texto e, e escritas no editor de equações do programa Word e, se necessário, numeradas com algarismos arábicos entre parênteses alinhados à direita. Na sequência normal do texto, é permitido o uso de uma entrelinha maior que comporte seus elementos (expoentes, índices e outros)

Exemplo:

$$A = \pi r^2 \quad (1)$$

2.9 Notas de rodapé

As notas devem ser digitadas ou datilografadas dentro das margens, ficando separadas do texto por um espaço simples entre as linhas e por filete de 5 cm, a partir da margem esquerda. Devem ser alinhadas, a partir da segunda linha da mesma nota, abaixo da primeira letra da primeira palavra, de forma a destacar o expoente, sem espaço entre elas e com fonte menor.

Exemplo:

¹ Autor consagrado na literatura brasileira.

2.10 Ilustrações- ABNT- NBR 14724 (2011), NBR 10719 (2011) e NBR15287 (2011)

Qualquer que seja o tipo de ilustração, sua identificação aparece na **parte superior**, precedida da palavra designativa (desenho, esquema, fluxograma, fotografia, gráfico, mapa, organograma, planta, quadro, retrato, figura, imagem, entre outros), seguida de seu número de ordem de ocorrência no texto, em algarismos arábicos, travessão e do respectivo título, que deve ser alinhado com a primeira palavra do título ABNT- NBR 14724/2011.

Após a ilustração, na parte inferior, indicar a fonte consultada (**elemento obrigatório, mesmo que seja produção do próprio autor**), legenda, notas e outras informações necessárias à sua compreensão (se houver).

A ilustração deve ser citada no texto e inserida o mais próximo possível do trecho a que se refere.

Todas as ilustrações devem ser citadas no texto pela forma como foram designadas (Figura ou gráfico etc.). Esta citação poderá integrar o texto em letras maiúsculas e minúsculas ou estar entre parênteses em letra maiúscula quando apresentada no final do parágrafo.

Exemplos:

De acordo com a o Gráfico1, o valor de pH do solo foi superior no tratamento A.

Ou

O valor de pH do solo foi superior no tratamento A (GRÁFICO 1).

FICAR ATENTO ÀS CITAÇÕES DE FONTES E LEGENDAS NAS ILUSTRAÇÕES:

Exemplos de Fonte:

Fonte: SILVEIRA, 2015. (SOBRENOME (S) sempre TODAS MAIÚSCULAS E DATA FORA DOS PARÊNTESES

Fonte: Adaptado de CASTRO, 2015.

Fonte: Do autor, 2015.

Fonte: OLIVEIRA, 2013.

Fonte: SOUSA; VERGUEIRO, 2014.

Fonte: SILVA *et al.*, 2013.

Quando elaborado pelo autor/autora (es/as) deve-se atentar para concordância na língua portuguesa e somente com a inicial maiúscula.

Exemplos:

Elaborado pelo autor, 2015.- quadro elaborado por 01 autor

Elaborado pela autora, 2015.-- quadro elaborado por 01 autora

E assim por diante

Elaborado pelos autores, 2015.

Elaborado pelas autoras, 2015.

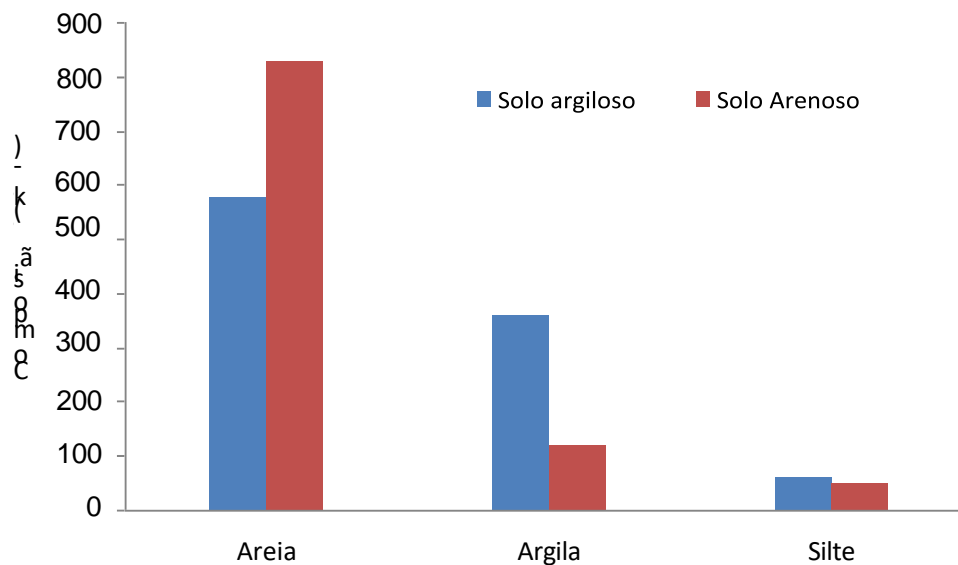
Elaborada pelo autor- figura elaborada..

Elaborado pela autora, 2015.

EXEMPLOS DE ILUSTRAÇÕES

SEMPRE DEVERÃO VIR CENTRALIZADAS E OBEDECER ÀS MARGENS DA PAGINA

Gráfico 1- Composição granulométrica de solos arenoso e argiloso cultivados com eucalipto no Norte de Minas Gerais.



Fonte: Elaborado pelos autores, 2017

Figura 1- Dia de Campo Agroecológico realizado pela Turma de Mestrado em Março de 2009, Comunidade de Planalto Rural

Agroecologia,



Fonte: SILVA; MATTOS; PEREIRA, 2013

2.11 Tabelas e quadros (utilizar normas ABNT- NBR 14724/2011 que citam IBGE-2003)

As tabelas e quadros são numerados sequencialmente em todo o trabalho com algarismos arábicos. TÍTULO, FONTE e NOTAS seguem as mesmas recomendações para ilustrações.

Não são fechadas as laterais de quadros e, ou, tabelas e nem são colocados traços separando dados numéricos.

Todas as tabelas e quadros devem ser citados no texto pela forma como foram designadas (tabela, quadro etc.). Esta citação poderá integrar o texto em letras maiúsculas e minúsculas ou estar entre parênteses, em letra maiúscula, quando apresentada no final do parágrafo.

Exemplo:

De acordo com a o Tabela1, a taxa de decomposição foi maior na vereda Água Doce.

Ou

A taxa de decomposição foi maior na vereda Água Doce (TABELA 1).

Tabela 1- Taxa de decomposição (k) e períodos necessários para a decomposição de 50% ($t_{0,5}$) e 95% ($t_{0,05}$) da serapilheira nas áreas de estudos localizadas APA do Rio Pandeiros.

Áreas de Estudo	Coefficiente de decomposição (k)	$t_{0,5}$	$t_{0,05}$
AD	0,60	1,17 (427 dias)	5,06 (1850 dias)
CV	0,53	1,29 (472 dias)	5,60 (1823 dias)
BG	0,41	1,66 (606 dias)	7,19 (2625 dias)

Nota: AD = Vereda Água Doce; CV = Vereda Capivara; BG = Vereda Buriti Grosso

Fonte: SALES, 2016.

2.12 Citações - Regras Gerais para apresentação (NBR-10520, 2002)

"Nas citações, as entradas pelo sobrenome do autor, pela Instituição responsável ou pelo título incluído no texto devem ser em letras maiúsculas e minúsculas e quando estiverem entre parêntese devem ser em letras maiúsculas." (NBR 10520, 2002, p. 2).

Tipos de Citações

Citação Direta

Transcrição textual de parte da obra do autor consultado. Indicar a data e a página.

Exemplo.:

"Deve-se indicar sempre, com método e precisão, toda documentação que serve de base para a pesquisa, assim como ideias e sugestões alheias inseridas no trabalho." (CERVO; BERVIAN, 1978, p. 97).

a) Citações com até três linhas: devem ser inseridas entre "aspas duplas," no texto. As aspas simples são utilizadas para indicar citação dentro de citação.

b) Citações com mais de três linhas: devem ser destacadas com recuo de 4 cm ou vinte e oito toques da margem esquerda com um tipo de letra menor do que a utilizada no texto, sem aspas e com espaçamento simples (NBR 14724, 2002,).

Citação Indireta

Texto baseado na obra do autor consultado, consistindo em transcrição não textual da(s) ideia(s) do autor consultado. Indicar apenas a data, não havendo necessidade de indicação da página.

Exemplo:

Barras (1979) ressalta que, apesar da importância da arte de escrever para a ciência, inúmeros cientistas não têm recebido treinamento neste sentido.

Citação de Citação

Transcrição direta ou indireta de um texto em que não se teve acesso ao original, ou seja, retirada de fonte citada pelo autor da obra consultada. Indicar o autor da citação, seguido da data da obra original, a expressão latina "apud", o nome do autor consultado, a data da obra consultada e a página onde consta a citação.

Exemplo:

"O homem é precisamente o que ainda não é. O homem não se define pelo que é, mas pelo que deseja ser" (ORTEGA Y GASSET, 1963, apud SALVADOR, 1977, p. 160).

Segundo Silva (1983 apud ABREU, 1999, p. 3) diz ser [. . .]

Supressões

Indicam interrupção ou omissão da citação sem alterar o sentido do texto. São indicadas pelo uso de reticências entre colchetes, no início, meio ou final da citação. [...].

Interpolações:

Acréscimos ou comentários inseridos em citações são indicados entre colchetes [], no início, meio ou final da citação.

Destaque:

As palavras ou expressões destacadas no texto, devem ser seguidas de uma das expressões: **sem grifo no original**, **grifo meu** ou **grifo nosso**, inseridas após a indicação da referência da citação.

Incorreções e incoerências:

No texto são indicadas pela expressão [sic], imediatamente após a sua ocorrência. A expressão **sic** significa, assim mesmo, isto é, estava assim no texto original, no início, meio ou final da citação.

Dúvidas:

Para indicar dúvida usa-se ponto de interrogação entre colchetes, após o que se deseja questionar. [?]

Ênfase:

Para dar ênfase (indicar espanto, admiração) usa-se ponto de exclamação entre colchetes, após o que se deseja enfatizar. [!]

Outras formas de citação:

Informação verbal: os dados obtidos por meio de palestras, entrevistas, debates etc, deve-se indicar, entre parênteses, no texto, a expressão (informação verbal). Dados disponíveis sobre a fonte deve-se mencionar apenas em nota de rodapé. (Não incluir a fonte em listas de referências).

Trabalhos em fase de elaboração ou não publicados: Usar a expressão (em fase de elaboração ou, no prelo ou, não publicada) entre parênteses no texto. Mencionar os dados disponíveis, sobre a fonte, apenas em nota de rodapé. (Não incluir a fonte em listas de referências).

Citação em língua estrangeira: Quando fazemos uma citação em idioma estrangeiro, (original), faz-se uma citação direta. Nesse caso indica-se a tradução em nota de rodapé.

Tradução: Quando a citação incluir texto traduzido pelo autor, deve-se incluir após a chamada da citação, a expressão: tradução nossa, entre parênteses. Exemplo: (BELKIN, 1982, tradução nossa).

ALGUNS EXEMPLOS

1- Um autor - citar o sobrenome e o ano.

De acordo com Polke (1972), é função do pesquisador conhecer

ou

é função do pesquisador conhecer(POLKE, 1972)

2- Dois a três autores - citar os respectivos sobrenomes separados por ponto e vírgula ‘;’, data da obra e página da citação. "Documento é toda base de conhecimento fixado materialmente e suscetível de ser atualizado para consulta, estudo ou prova." (CERVO; BERVIAN, 1978, p. 52).

ou

Cervo; Bervian (1978) citam que o Documento é toda base de conhecimento fixado materialmente

3- Mais de três autores - citar o sobrenome do primeiro autor seguido pela expressão ‘et al.’

Segundo Bastos *et al.* (1979) é recomendável a adoção das normas provenientes da Academia Brasileira de Letras.

Ou

Documento é toda base de conhecimento fixado materialmente (BASTOS *et al.*, 1979).

4- Sem autoria conhecida - citar o título e o ano. Conforme análise feita em Conservacionistas ... (1980) os ecologistas nacionais estão empenhados no tombamento da referida montanha.

Ou

No diagnóstico das neoplasias utilizou-se a classificação histológica internacional de tumores dos animais domésticos (BULLETIN ... ,1974).

5- Entidade coletiva - citar o nome da instituição e ano. Nas citações subseqüentes, usar apenas a sigla. "O resumo deve ressaltar o objetivo, o método, os resultados e as conclusões do trabalho." (ASSOCIAÇÃO BRASILEIRA DE NORMAS TÉCNICAS, 1978,)

Ou

Segundo ASSOCIAÇÃO BRASILEIRA DE NORMAS TÉCNICAS (1978), o resumo deve ressaltar o objetivo, o método

6- Entrada pelo título:

O desenvolvimento... (1998)

Ou

(O DESENVOLVIMENTO, 1998)

7- Um autor e mais de uma obra - citar o sobrenome e os vários anos de publicação, em ordem cronológica.

Quando o ano também for o mesmo, acrescentar letras minúsculas ao ano, tanto no texto, quanto nas referências. "A hierarquia de dominância e necessidade dos sexos alelos do loco p (pigmentação) é diferente nos dois sexos." (HALKKA *et al.*, 1973, 1975a, 1975b).

Ou

Halkka *et al.* (1973, 1975a, 1975b) citam que a hierarquia de dominância e necessidade dos sexos alelos do loco p(pigmentação) é diferente nos dois sexos.

8- Indicações de autores diferentes com o mesmo sobrenome e mesma data de publicação:

a) (BARBOSA, C., 1958) (BARBOSA, O., 1958)

b) (BARBOSA, Cássio, 1965) (BARBOSA, Celso, 1965)

9- Diversos documentos de um mesmo autor, publicados no mesmo ano, são diferenciados pelo acréscimo de letras minúsculas após a data, espaçamento: (REESIDE, 1927a); (REESIDE, 1927b).

10- Diversos documentos de um mesmo autor, publicados em anos diferentes e mencionados simultaneamente, têm suas datas separadas por vírgula.

Exemplo: Kuhlthau (1988a, 1988b, 1988c, 1990, 1994, 1998).

11- Diversos documentos de autores diferentes: Devem ser separados por ponto e vírgula em ordem alfabética (entre parênteses) ou por vírgula e **e** na fórmula textual seguidos das respectivas data de publicação.

Exemplos: (FONSECA, 1997; PAIVA, 1997; SILVA, 1997) OU Fonseca (1997), Paiva (1997) e Silva (1997).

2.13 - Referências- Norma para Elaboração de Referências Bibliográficas – NBR 6023/2002, da ABNT.

AUTORIA PESSOAL

Em geral, inicia-se pelo último sobrenome em letras maiúsculas, seguido dos prenomes por extenso ou abreviado. Neste caso, os prenomes serão ABREVIADOS.

1- Único autor

Exemplo:

AMADO, J.

2- Sobrenomes ligados por hífen.

Exemplo:

SCHERER-WARREN, J. S.

3- Sobrenomes que indicam parentesco.

Exemplos: MACHADO NETO, A. L. .

MIRANDA JR., A. J.

4- Para documentos elaborados por até 3 autores, mencionam-se os nomes de todos na mesma ordem em que aparecem na publicação, separados por ponto e vírgula.

Exemplo: BASTOS, L.; PAIXÃO, L.; FERNANDES, A.

5- Em casos de mais de três autores, indica-se apenas o primeiro, seguido da expressão latina “et al.” (= e outros).

Exemplo: GUIMARÃES, E. S. *et al.*,

Atenção: A expressão latina monossilábica *et alii* está sendo aqui representada de forma abreviada – *et al.*,

6- Os documentos elaborados por vários autores, que possuam um responsável intelectual ou mais em destaque (organizador, coordenador etc), são referenciados pelo nome desse(s) autor(es), seguido(s) da abreviatura pertinente, no singular.

Exemplo: MIRANDA, E.; GONÇALVES, A. (Org.)

AUTORIA INSTITUCIONAL E POR EVENTO

1- Quando se tratar de obras de cunho administrativo ou legal, entrar diretamente pela entidade, em caixa alta.

Exemplos:

ASSOCIAÇÃO BRASILEIRA DE NORMAS TÉCNICAS. **NBR 5891**: regras de Arredondamento na numeração decimal. Rio de Janeiro, 1977. 1f.

ENTRADA POR TÍTULO

1- As obras que não possuam autoria definida têm a entrada pelo título da publicação. A primeira palavra deve ser impressa em letras maiúsculas.

Exemplo:

PORTO ALEGRE. Prefeitura Municipal. Secretaria Municipal de Educação e Cultura. **Caderno de restauro**: Solar Lopo Gonçalves. Porto Alegre, 1987. 67p..

LIVROS, TESES E EVENTOS

1- Livros e folhetos - Devem ser referenciados da seguinte forma:

AUTOR. Título: subtítulo. Edição. Local (cidade) de publicação: Editora, data. Número de páginas ou volumes. (nome e número da série).

Exemplos:

ENRICONE, D et al. **Planejamento de ensino e avaliação**. 10.ed. Porto Alegre: Sagra, 1984. 306 p. (Série Didática, 3).

BASTOS, L.; PAIXÃO, L; FERNANDES, M. **Manual para a elaboração de projetos e relatórios de pesquisas, teses e dissertações**. 3. ed. Rio de Janeiro: Zahar, 1982. 117 p.

NASCIMENTO, EP; BARREIRA, I. A.F. (Org.). **Brasil urbano**: cenários da ordem e da desordem. Rio de Janeiro: Notrya, 1993. 256 p.

2- Dissertações, Teses ou outros trabalhos acadêmicos - Referenciam-se da seguinte maneira:

AUTOR. **Título:** subtítulo. Ano de apresentação. Número de folhas ou volumes. Categoria (grau e área de concentração) - Instituição, local e a data da defesa, mencionada na folha de aprovação (se houver).

Exemplos:

MORGADO, M. L. C. **Reimplante dentário**. 1990. 51 f. Trabalho de Conclusão de Curso (Especialização) - Faculdade de Odontologia, Universidade Camilo Castelo Branco, São Paulo, 1990.

ARAUJO, U. A. M. **Máscaras inteiriças Tukúna**: possibilidades de estudo de artefatos de museu para o conhecimento do universo indígena. 1985. 102 f. Dissertação (Mestrado em Ciências Sociais) - Fundação Escola de Sociologia e Política de São Paulo, São Paulo, 1986.

ALENTEJO, E..**Catálogo de postais**. 1999. Trabalho apresentado como requisito parcial para aprovação na Disciplina Catalogação III, Escola de Biblioteconomia, Universidade do Rio de Janeiro, Rio de Janeiro, 1999.

3- Congressos, Conferências, Encontros e Outros Eventos Científicos

NOME DO CONGRESSO, n.º., ano, local de realização (cidade). **Título...** subtítulo. Local de publicação (cidade): Editora, data de publicação. Número de páginas ou volumes.

Exemplos:

CONGRESSO LATINO-AMERICANO DE BIBLIOTECONOMIA E DOCUMENTAÇÃO, 2., 17., 1994, Belo Horizonte. **Anais...**Belo Horizonte: FEBAB, 1994.

4- Capítulos de livro

AUTOR DO CAPÍTULO. Título do capítulo. In: AUTOR DO LIVRO. **Título:** subtítulo do livro. Número de edição. Local de publicação (cidade): Editora, data. Indicação de volume, capítulo ou páginas inicial-final da parte.

Exemplo:

PIQUET, R. P. da S. A avaliação de projetos como um novo campo de pesquisa. In: LAVINAS, L.; CARLEIAL, L.. M. .(Org.). **Reestruturação do espaço urbano e regional no Brasil**. São Paulo: ANPUR/HUCITEC, 1993. p. 97-108.

Atenção: O título da obra que deve ser ressaltado (negrito) é aquele no qual o capítulo ou parte citada está incluído.

5-Trabalhos apresentados em Eventos

AUTOR DO TRABALHO. Título: subtítulo. In: NOME DO EVENTO, n.º, ano, local de realização. **Título da publicação:** subtítulo. Local da publicação: Editora, data. Páginas inicial e final do trabalho.

Exemplo:

SANTOS, M. Involução, metropolização e economia, segmentada: o caso de São Paulo. In: SEMINÁRIO METROPOLIZAÇÃO E REDE URBANA: Perspectivas dos anos 90, 1990, Rio de Janeiro. **Anais...** Rio de Janeiro: UFRJ/IPPUR, 1990. p.12-45.

COLEÇÕES DE REVISTAS, FASCÍCULOS E ARTIGOS DE PERIÓDICOS

1- Publicações Periódicas Consideradas no Todo

A referência de toda uma coleção de periódicos do mesmo título é utilizada basicamente para elaboração de bibliografias, catálogos de editoras e bibliotecas. Compõe-se de:

TÍTULO DA PUBLICAÇÃO. Local de publicação (cidade): Editora, ano do primeiro volume. Outras informações.

Exemplo:

CADERNOS IPPUR/UFRJ. Rio de Janeiro: UFRJ/IPPUR, 1986 - . Irregular. ISSN: 0103-1988.

2- Partes de Publicações Periódicas (fascículos)

Referencia-se o(s) fascículo(s) de uma coleção quando a consulta efetuada abrangeu todo ou quase todo(s) o(s) exemplar(es).

TÍTULO DO PERIÓDICO. Local de publicação (cidade): Editor, volume, número, mês, ano.

Exemplos:

JOURNAL OF ORGANIC CHEMISTRY. Washington: American Chemical Society, v.59, n. 19-21, Sept.-Oct., 1994.

ARTIGOS DE PUBLICAÇÕES PERIÓDICAS

1- Artigo de revista – Referencia-se da seguinte forma:

AUTOR. Título do artigo. **Título do periódico**, n.º do volume, n.º do fascículo, páginas inicial-final, ano.

Exemplo:

CARDOSO, V. S. Visões da natureza no processo de constituição do urbanismo moderno. **Cadernos IPPUR/UFRJ**, v. 14, n. 1, p. 119-150, 2000.

Atenção: Não será necessário informar o mês ou cidade do periódico.

Atenção: Os títulos dos periódicos também deverão ser escritos por extenso.

2- Artigo de jornal

Sua referência compõe-se de:

AUTOR. Título do artigo. **Título do Jornal**, Local, dia, mês, ano. Número ou título do caderno, seção ou suplemento, páginas inicial-final.

Exemplos:

PAULA, N. Desemprego de 7,1% no ano de 2000. **Jornal do Brasil**, Rio de Janeiro, 26 jan. 2001. Economia, p. 12-13.

CORDEIRO, J. H. Imagens do mundo: prestigiada exposição da World Press Photo chega completa ao Brasil pela primeira vez. **Jornal do Brasil**, Rio de Janeiro, 26 jan. 2001. Caderno B, p. 6.

3- Artigo em vias de publicação (No prelo)

SOBRENOME, PRENOME(S) abreviado .**Título**: subtítulo (se houver). Nome da publicação. No prelo

Exemplo:

SAMPAIO, M. I. C.; PEIXOTO, M. L. Periódicos brasileiros de psicologia indexados nas bases de dados LILACS e PsycInfo. **Boletim de Psicologia**. No prelo.

INFORMAÇÕES E DOCUMENTAÇÃO ELETRÔNICA

1- As monografias em meio eletrônico seguem os padrões indicados anteriormente, seguidos no final da referência, da descrição física do meio ou suporte.

Exemplos:

Trabalho em Evento – CD-ROM:

KLEIMAN, M.. **Redes de infra-estrutura urbana nas intervenções urbanísticas**: “a mão dupla” de alocação das redes no Rio de Janeiro 1975-96. Campinas: PUC, 1998. 1 CD-ROM.

Parte de Monografia – disquete:

TSIOMIS, Y., LINDER, S.. **Projetar o Rio de Janeiro**: interpretação e método. In: LE CORBUSIER: Rio de Janeiro 1929-1936. Rio de Janeiro: Prefeitura: Centro de Arquitetura e Urbanismo do Rio de Janeiro, 1998. 1 disquete.

2- Os documentos/informações de acesso exclusivo por computador (online) compõem-se dos seguintes elementos essenciais para sua referência:

AUTOR. **Denominação ou título** e subtítulo (se houver) do serviço ou produto, indicação de responsabilidade, endereço eletrônico entre os sinais <> precedido da expressão – Disponível em: – e a data de acesso precedida da expressão – Acesso em:.

Exemplos:

Material obtido ou consultado na WEB

CARDOSO, A.L.. **Pesquisa municipalização das políticas habitacionais**: uma avaliação da experiência recente – 1993/1996. Disponível em: <<http://www.ippur.ufrj.br/observa>>. Acesso em: 19 jan. 2000.

Artigo em jornal

ALMEIDA, C.H.Maratona de e-cinema: primeiro festival de filmes da Internet reúne 30 trabalhos. **Jornal do Brasil**, Rio de Janeiro, 7 nov. 2000. Disponível em: <<http://www.jb.com.br.html>>. Acesso em: 7 nov. 2000.

Artigo científico

WACQUANT, L. E. No gueto. **Revista de Sociologia e Política**, Curitiba, n. 10, jun. 1998. Disponível em: <<http://www.humanas.ufpr.br/publica/revsoc>>. Acesso em 10 mar. 2003.

Periódicos Eletrônicos

REVISTA BRASILEIRA DE CIÊNCIAS SOCIAIS, São Paulo, v. 42. Disponível em: <<http://www.anpocs.org.br>>. Acesso em: 20 jul. 2002.

CIBERLEGENDA, Revista Eletrônica Permanente. Disponível em: <<http://www.uff.br/mestcii/rep.htm>>. Acesso em: 03 maio 2002.

TRABALHO APRESENTADO EM EVENTO EM MEIO ELETRÔNICO

As referências devem obedecer aos padrões indicados para trabalhos apresentados em evento, acrescidas das informações relativas à descrição física do meio eletrônico (disquetes, CD-ROM, online etc.). Quando se tratar de obras consultadas online, proceder-se-á conforme Quando se tratar de obras consultadas online, também são essenciais as informações sobre o endereço eletrônico, apresentado entre os sinais <>, precedido da expressão Disponível em: e a data de acesso ao documento, precedida da expressão Acesso em:

Exemplos:

GUNCHO, M. R. A educação à distância e a biblioteca universitária. In: SEMINÁRIO DE BIBLIOTECAS UNIVERSITÁRIAS, 10., 1998, Fortaleza. **Anais...** Fortaleza: Tec Treina, 1998. 1 CD-ROM.

SILVA, R. N.; OLIVEIRA, R. Os limites pedagógicos do paradigma da qualidade total na educação. In: CONGRESSO DE INICIAÇÃO CIENTÍFICA DA UFPe, 4., 1996, Recife. **Anais eletrônicos...** Recife: UFPe, 1996. Disponível em: <<http://www.humanas.ufpr.br/publica/revsoc>>. Acesso em: 21 jan. 1997.

SABROZA, P. C. Globalização e saúde: impacto nos perfis epidemiológicos das populações. In: CONGRESSO BRASILEIRO DE EPIDEMIOLOGIA, 4., 1998, Rio de Janeiro. **Anais eletrônicos...** Rio de Janeiro: ABRASCO, 1998. Mesa-redonda. Disponível em: <<http://www.humanas.ufpr.br/publica/revsoc>>.. Acesso em: 17 jan. 1999.

KRZYZANOWSKI, R. F. Valor agregado no mundo da informação: um meio de criar novos espaços competitivos a partir da tecnologia da informação e melhor satisfazer às necessidades dos clientes/usuários. In: CONGRESSO REGIONAL DE INFORMAÇÃO EM CIÊNCIAS DA SAÚDE, 3., 1996, Rio de Janeiro. **Interligações da tecnologia da informação: um elo futuro**. Disponível em: <<http://www.humanas.ufpr.br/publica/revsoc>>. . Acesso em: 26 jan. 1999.

REFERÊNCIA LEGISLATIVA (Leis, decretos, portarias, etc).

1- LOCAL (país, estado ou cidade). Título(especificação da legislação, número e data). Numeração e data. Ementa. **Indicação da publicação oficial**.

Exemplo:

BRASIL. Medida provisória no 1.569-9, de 11 de dezembro de 1997. **Diário Oficial [da] República Federativa do Brasil**, Poder Executivo, Brasília, DF, 14 dez. 1997. Seção 1, p. 29514.

2- Quando necessário, acrescentam-se elementos complementares à referência para melhor identificar o documento.

Exemplo:

SÃO PAULO (Estado). Decreto no 42.822, de 20 de janeiro de 1998. Dispõe sobre a desativação de unidades administrativas de órgãos da administração direta e das autarquias do Estado e dá providências correlatas. **Lex**: coletânea de legislação e jurisprudência, São Paulo, v. 62, n. 3, p. 217-220, 1998. BRASIL.

3-Documento jurídico em meio eletrônico

As referências devem obedecer aos padrões indicados para documento jurídico conforme acima acrescidas das informações relativas à descrição física do meio eletrônico (disquetes, CD-ROM, online etc.). Quando se tratar de obras consultadas online, proceder-se-á conforme

Exemplos:

LEGISLAÇÃO brasileira: normas jurídicas federais, bibliografia brasileira de Direito. 7. ed. Brasília, DF: Senado Federal, 1999. 1 CDROM. Inclui resumos padronizados das normas jurídicas editadas entre janeiro de 1946 e agosto de 1999, assim como textos integrais de diversas normas.

BRASIL. Regulamento dos benefícios da previdência social. In: **SISLEX**: Sistema de Legislação, Jurisprudência e Pareceres da Previdência e Assistência Social. [S.l.]: DATAPREV, 1999. 1 CD-ROM.

BRASIL. Lei no 9.887, de 7 de dezembro de 1999. Altera a legislação tributária federal. **Diário Oficial [da] República Federativa do Brasil**, Brasília, DF, 8 dez. 1999. Disponível em: <http://www.in.gov.br/mp_leis/leis_texto.asp?ld=LEI%209887>.. Acesso em: 22 dez. 1999.

BRASIL. Supremo Tribunal Federal. **Súmula no. 14**. Não é admissível, por ato administrativo, restringir, em razão de idade, inscrição em concurso para cargo público. Disponível em: <http://www.in.gov.br/mp_leis/leis_texto.asp?ld=LEI%209887>.. Acesso em: 29 nov. 1998.

RESUMO DE ARTIGO PUBLICADO EM ABSTRACTS

AUTOR do artigo. Título do artigo. **Título do periódico que publica o resumo**, Local de publicação, n. do volume, n. do fascículo, n. da página, ano de publicação. Nota indicando em qual periódico o artigo é publicado integralmente, local de publicação, n. do volume, n. do fascículo, página inicial e final, ano de publicação.

Exemplo:

WINTER, T.C. Conceptual framework for assessing cumulative impacts on Thehidrology of nontidal wetlands. *Environmental Management*, London, v.12, n.5, p.605. Sept. 1988. Resumo do artigo publicado em: *Resources Abstracts*, v.22, n.10, p.93-94, Oct., 1989.

ANAIS DE CONGRESSO PUBLICADOS EM PERIÓDICOS

AUTOR do artigo. Título do artigo. **Título do periódico**, Local de publicação, n. do volume, n.do fascículo, página inicial e final, ano de publicação. Nota indicando em qual evento foi apresentado.

OBS: Quando o trabalho é apresentado em eventos simultâneos,

Indicar os dois títulos ligados por ponto e vírgula.

Exemplo:

CASTELLARIN, C. Avaliação de um serviço de reabilitação de doentes Psíquicos socialmente crônicos. Revista de Psiquiatria do Rio Grande do Sul, , v.7, n.3, p.199-214, 1986. Trabalho apresentado no Encontro de Serviços de Internação Psiquiátrica do Estado do Rio Grande do Sul, 1; Semana de Estudos do Hospital Psiquiátrico São Pedro, 2, 1985, Porto Alegre.

INFORMAÇÃO VERBAL

AUTOR do depoimento. **Assunto ou título.** Local do depoimento, instituição (se houver), data em que a informação foi proferida. Nota indicando tipo de depoimento, conferência, discurso, anotação de aula, etc.

Exemplo

KOUTZII, Flávio. **A Guerra do Golfo e suas conseqüências na América Latina.** Porto Alegre: UFRGS, 13 mar. 1991. Palestra ministrada aos professores, alunos e funcionários da UFMG.